

T.C.
BOĞAZIÇI ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

SAYI : B.030.2.BÜN.0.70.82.00/
KONU: Projelerden Alınan Taşınırlar

31.10.2008

TAŞINIR MAL İŞLEMLERİ

10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 44'üncü maddesine dayanılarak hazırlanan ve 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince Bilimsel Araştırma Projeleri ve Uluslararası Kuruluşlarca Desteklenen Hibe Projelerinden alınan taşınırlar için yapılması gereken işlemler aşağıda belirtilmiştir.

1-Bilimsel Araştırma Projeleri Alımları:

Bilimsel Araştırma Projelerine ait alımlar 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 3'üncü maddesinin (f) bendi kapsamında yapılacak ihalelere ilişkin 30.12.2003 tarih ve 25332 sayılı resmi gazetede yayınlanan 2003/6554 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına göre yapılmaktadır. Bilimsel Araştırma projelerine ait ödenekler Rektörlük Özel Kalem birimi altında tertiplenmiş olduğundan araştırma projelerinin harcama yetkilisi Genel Sekreter Yardımcısı olarak belirlenmiştir.

a) Dayanıklı Taşınır İşlemleri:

Bu projelerden Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından satın alma işlemleri yapılan dayanıklı taşınırların BAP taşınır kayıt kontrol yetkilisi tarafından taşınır işlem fişi ile girişi yapılarak ödemesi gerçekleştirilecektir.

BAP birimine girişi yapılan taşınır için hemen çıkış taşınır işlem fişi düzenlenerek proje yürütücüsünün bulunduğu birimin taşınır kayıt kontrol yetkilisine gönderilecek, bu birimin taşınır yetkilisi kendisine gelen fişe dayanarak düzenlenen taşınır işlem fişi ile kendi birimine giriş yaparak, zimmet fişi ile taşınırı proje yürütücüsüne teslim edecektir. Yapılan giriş ve çıkış işlemlerine ilişkin Taşınır işlem fişleri muhasebe yetkilisine bildirilecektir.

b) Dayanıksız Taşınır (Tüketim Malzemeleri) İşlemleri:

BAP birimi tarafından satın alınan dayanıksız taşınırlar BAP taşınır kayıt kontrol yetkilisince düzenlenen taşınır işlem fişi ile giriş kaydı yapıldıktan sonra, hemen çıkış taşınır işlem fişi düzenlenerek proje yürütücüsünün bulunduğu birimin taşınır kayıt kontrol yetkilisine gönderilecek, bu birimin taşınır yetkilisi kendisine gelen fişe dayanarak düzenlenen taşınır

işlem fişi ile kendi birimine giriş yaparak, dayanıksız taşınırları çıkış fişi ile proje yürütücüsüne teslim edecektir. Kullanıma verilen tüketim malzemelerinin listesi her üç ayda bir ve her halükarda mali yılsonunda birimler itibariyle muhasebe yetkilisine bildirilecektir.

2-Avrupa Birliği ve Tübitak tarafından desteklenen Projelerin Ahımları:

Avrupa Birliği ve Uluslararası Kuruluşların Kaynaklarından Kamu İdarelerine Proje Karşılığı Aktarılan Hibe Tutarlarının Harcanması ve Muhasebeleştirilmesi Maliye Bakanlığınca yayınlanan Yönetmelik hükümlerine göre yapılmaktadır.

Tübitak tarafından desteklenen projeler de “Tübitak Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ile Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılabacak Tutarların Harcanmasına İlişkin Usul ve Esaslar” çerçevesinde yürütülmektedir.

Hem AB projelerinde hem de Tübitak projelerinde ödemeler harcama yetkilisinin talimatı üzerine proje özel hesabından yapılmaktadır. Bu projelerde harcama yetkilisi proje yürütücüsü olarak belirlenmiştir.

AB ve Tübitak projelerinden alımı yapılan dayanıklı taşınırlar proje yürütücüsünün bulunduğu birimin taşınır kayıt kontrol yetkilisi tarafından taşınır işlem fişi ile birime giriş yapılarak düzenlenecek zimmet fişi ile proje yürütücüsüne teslim edilecektir. Proje yürütücüsü de proje bitiminde dayanıklı taşınırları birimin taşınır kayıt kontrol yetkilisine teslim edecektir.

Doğrudan kullanılmak üzere proje yürütücüsüne teslim edilen tüketim malzemeleri için taşınır işlem fişi düzenlenmeyecek, Tübitak projelerinden yapılan alımlarda ilgili birimin taşınır kayıt kontrol yetkilisine, fatura arkasına “**ayniyata değer malzeme yoktur**” ibaresi yazılarak imzalanacaktır.

Üniversitemizde taşınır işlem fişlerinin birimler adına düzenlenmesine ilişkin işlemler ayniyat servisince yapılmaktadır.

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Kadri ÖZÇALDIRAN
Rektör

DAĞITIM
Tüm Birimler

